

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.10.2017 № 704

О внесении изменений в административный регламент администрации МО «Ахтубинский район» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 03.09.2013 № 1012

 В целях приведения в соответствии с действующим законодательством административных регламентов администрации МО «Ахтубинский район», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Ахтубинский район», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, администрация МО «Ахтубинский район»

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в административный регламент администрации МО «Ахтубинский район» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 03.09.2013 № 1012 (далее - административный регламент) следующие изменения:

 1.1. Пункт 2.4. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство со дня регистрации заявления и документов составляет не более 7 рабочих дней и складывается из следующих сроков:

 - прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - не более 1 рабочего дня;

 - рассмотрения заявления с документами, включая проведение проверок в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка проекта разрешения на строительство, реконструкцию или уведомления об отказе в выдаче такого разрешения, и обеспечение их подписания главой администрации - не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов;

 - организация межведомственного информационного взаимодействия - не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов включительно, в рамках административной процедуры, предусмотренной абзацем третьим настоящего подпункта административного регламента;

 - выдача разрешения на строительство или уведомления об отказе в выдаче такого разрешения - не более 1 рабочего дня.

 2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления и документов при продлении срока действия разрешения на строительство составляет не более 7 рабочих дней и складывается из следующих сроков:

 - прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - не более 1 рабочего дня;

 - рассмотрение заявления с документами, включая выезд на строящийся объект, внесение изменений в разрешение на строительство в части продления срока действия такого разрешения, либо подготовка уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения, обеспечение их подписания главой администрации - 5 рабочих дней;

 - организация межведомственного информационного взаимодействия - не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов включительно, в рамках административной процедуры, предусмотренной абзацем третьим настоящего подпункта административного регламента;

 2.4.3. Срок предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство составляет 7 рабочих дней со дня получения уведомления о переходе к нему прав на земельные участки, об образовании земельного участка и складывается из следующих сроков:

 - прием, регистрация заявления и документов - 1 рабочий день;

 - рассмотрение заявления и документов, внесение изменений в разрешение на строительство либо подготовка уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, обеспечение их подписания главой администрации - 5 рабочих дней;

 - организация межведомственного информационного взаимодействия - 2 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов;

 - выдача разрешения на строительство с учетом внесенных изменений либо уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день.

 2.4.4. В случае представления заявителем заявления о выдаче разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство или о продлении срока разрешения на строительство через МФЦ срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ такого заявления в администрацию.».

 1.2. Приложение 1 к административному регламенту изложить, согласно приложению.

 2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Утвержденные административные регламенты», в государственных информационных системах http//www.gosuslugi.ru, http//gosuslugi.astrobl.ru.

 3. Отделу контроля и обработки информации администрация МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Утвержденные административные регламенты» государственных информационных системах http//www.gosuslugi.ru, http//gosuslugi.astrobl.ru.

Глава муниципального образования В.А. Ведищев

 Приложение

 к постановлению администрации

 МО «Ахтубинский район»

 от 10.10.2017 № 704

 Приложение № 1

 к административному регламенту

Блок - схема по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство»

Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами от заявителя

1 рабочий день

|  |
| --- |
|  Организациямежведомственноговзаимодействия - неболее 2 дней |

 Рассмотрение заявления с документами,

 включая проведение проверок в соответствии

 с требованиями Градостроительного кодекса

 Российской Федерации, подготовка проекта

 разрешения на строительство или проекта

 уведомления об отказе в выдаче такого разрешения,

|  |
| --- |
|  В случае обращения за  предоставлением  муниципальной услуги  в электронной формеесли в результате проверки усиленной квалифицированнойэлектронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписизаявителя, использованной  при обращении заполучением муниципальной услуги направление заявителю уведомления об отказе в приеме документов к рассмотрению в течение 2 дней со дня регистрации заявления  |

 внесение изменений в разрешение на строительство

в части продления срока действия такого разрешения

 или подготовка проекта уведомления об отказе в

 продлении срока действия разрешения, внесение

 изменений в разрешение на строительство либо

 подготовка проекта уведомления об отказе во

 внесении изменений в разрешение на строительство,

 обеспечение их подписания главой администрации

 Срок - не более 5 рабочих дней со дня регистрации

 заявления и документов.

|  |
| --- |
|   Выдача разрешения на строительство,разрешения на строительство с  продленным сроком, разрешения на  строительство с внесенными в него изменениями или уведомления об отказе в выдаче такого разрешения Срок - 1 рабочий день. |

Верно: