

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«АХТУБИНСКИЙ РАЙОН»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.10.2017 № 704

О внесении изменений в административный регламент администрации МО «Ахтубинский район» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 03.09.2013 № 1012

В целях приведения в соответствии с действующим законодательством административных регламентов администрации МО «Ахтубинский район», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МО «Ахтубинский район», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», в соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, администрация МО «Ахтубинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в административный регламент администрации МО «Ахтубинский район» по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство», утвержденный постановлением администрации МО «Ахтубинский район» от 03.09.2013 № 1012 (далее - административный регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. раздела 2 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство со дня регистрации заявления и документов составляет не более 7 рабочих дней и складывается из следующих сроков:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - не более 1 рабочего дня;

- рассмотрения заявления с документами, включая проведение проверок в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, подготовка проекта разрешения на строительство, реконструкцию или уведомления об отказе в выдаче такого разрешения, и обеспечение их подписания главой администрации - не более 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов;

- организация межведомственного информационного взаимодействия - не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов включительно, в рамках административной процедуры, предусмотренной абзацем третьим настоящего подпункта административного регламента;

- выдача разрешения на строительство или уведомления об отказе в выдаче такого разрешения - не более 1 рабочего дня.

2.4.2. Срок предоставления муниципальной услуги со дня регистрации заявления и документов при продлении срока действия разрешения на строительство составляет не более 7 рабочих дней и складывается из следующих сроков:

- прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги - не более 1 рабочего дня;

- рассмотрение заявления с документами, включая выезд на строящийся объект, внесение изменений в разрешение на строительство в части продления срока действия такого разрешения, либо подготовка уведомления об отказе в продлении срока действия разрешения, обеспечение их подписания главой администрации - 5 рабочих дней;

- организация межведомственного информационного взаимодействия - не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов включительно, в рамках административной процедуры, предусмотренной абзацем третьим настоящего подпункта административного регламента;

2.4.3. Срок предоставления муниципальной услуги по внесению изменений в разрешение на строительство составляет 7 рабочих дней со дня получения уведомления о переходе к нему прав на земельные участки, об образовании земельного участка и складывается из следующих сроков:

- прием, регистрация заявления и документов - 1 рабочий день;

- рассмотрение заявления и документов, внесение изменений в разрешение на строительство либо подготовка уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство, обеспечение их подписания главой администрации - 5 рабочих дней;

- организация межведомственного информационного взаимодействия - 2 рабочих дня со дня регистрации заявления и документов;

- выдача разрешения на строительство с учетом внесенных изменений либо уведомления об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство - 1 рабочий день.

2.4.4. В случае представления заявителем заявления о выдаче разрешения на строительство, о внесении изменений в разрешение на строительство или о продлении срока разрешения на строительство через МФЦ срок принятия решения о предоставлении муниципальной услуги либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ такого заявления в администрацию.».

1.2. Приложение 1 к административному регламенту изложить, согласно приложению.

2. Отделу информатизации и компьютерного обслуживания администрации МО «Ахтубинский район» (Короткий В.В.) обеспечить размещение настоящего постановления в сети Интернет на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Утвержденные административные регламенты», в государственных информационных системах http//www.gosuslugi.ru, http//gosuslugi.astrobl.ru.

3. Отделу контроля и обработки информации администрация МО «Ахтубинский район» (Свиридова Л.В.) представить информацию в газету «Ахтубинская правда» о размещении настоящего постановления в сети «Интернет» на официальном сайте администрации МО «Ахтубинский район» в разделе «Документы» подразделе «Документы Администрации» подразделе «Утвержденные административные регламенты» государственных информационных системах http//www.gosuslugi.ru, http//gosuslugi.astrobl.ru.

Глава муниципального образования В.А. Ведищев

Приложение

к постановлению администрации

МО «Ахтубинский район»

от 10.10.2017 № 704

Приложение № 1

к административному регламенту

Блок - схема по предоставлению муниципальной услуги

«Выдача разрешения на строительство»

Прием и регистрация заявления с прилагаемыми документами от заявителя

1 рабочий день

|  |
| --- |
| Организация  межведомственного  взаимодействия - не  более 2 дней |

Рассмотрение заявления с документами,

включая проведение проверок в соответствии

с требованиями Градостроительного кодекса

Российской Федерации, подготовка проекта

разрешения на строительство или проекта

уведомления об отказе в выдаче такого разрешения,

|  |
| --- |
| В случае обращения за  предоставлением  муниципальной услуги  в электронной форме  если в результате проверки  усиленной  квалифицированной  электронной подписи будет  выявлено несоблюдение  установленных условий  признания действительности  усиленной квалифицированной  электронной подписи  заявителя, использованной  при обращении за  получением муниципальной  услуги направление  заявителю уведомления об  отказе в приеме документов к  рассмотрению в течение 2 дней  со дня регистрации заявления |

внесение изменений в разрешение на строительство

в части продления срока действия такого разрешения

или подготовка проекта уведомления об отказе в

продлении срока действия разрешения, внесение

изменений в разрешение на строительство либо

подготовка проекта уведомления об отказе во

внесении изменений в разрешение на строительство,

обеспечение их подписания главой администрации

Срок - не более 5 рабочих дней со дня регистрации

заявления и документов.

|  |
| --- |
| Выдача разрешения на строительство,  разрешения на строительство с  продленным сроком, разрешения на  строительство с внесенными в него  изменениями или уведомления об отказе в  выдаче такого разрешения  Срок - 1 рабочий день. |

Верно: